

# INNOVATIEAGENDA

FASE: **Agendasetting & Partnership**

## KERNELEMENTEN

- Kennis uit verschillende organisaties bij elkaar brengen in een eerste verkenning op een onderwerp.
- Met het potentiële netwerk samenkomen en elkaar leren kennen.
- Al vanaf het begin een innovatieagenda opstellen voor de samenwerking met overheid, bedrijfsleven, burgers en kennisinstellingen.
- Innovatieagenda Canvas: 7 standaard vragen waarmee je bepaalt hoe en waarop samen te werken en wat samen op de bestuurlijke agenda te brengen.
- Bijeenkomst waarin aanwezigen het canvas invullen en gezamenlijk de innovatieagenda prioriteren. In deze bijeenkomst kan je gebruik maken van werkvormen zoals dot-voting, mentimeter of world café.

## WANNEER ZET JE HET IN?

- Er zijn veel organisaties die op hetzelfde onderwerp innoveren en bestuurlijke steun zoeken.
- Je wilt een beeld hebben van de gezamenlijke knelpunten en wat er voor nodig is om daarop doorbraken te bereiken.
- Je wil er achter komen of er behoefte is aan het opzetten van een samenwerking.

## DOELEN

- Peilen of bij alle partijen energie op het onderwerp zit.
- Een gemeenschappelijke definitie en droom formuleren.
- Ophalen wat gemeenschappelijke knelpunten zijn om verder te komen op het onderwerp.
- Gezamenlijke bestuurlijke agenda maken om tot duurzame doorbraken te komen.

## VOOR WIE?

- Programmamanagers,
- Projectleiders
- Strategisch adviseurs beleidsafdelingen
- Innovatieteams van overheid en bedrijfsleven
- Professoren
- Phd-ers
- Marktpartijen

## BENODIGDHEDEN

- Vooraf verkenning naar onderwerp en stakeholders.
- Een of meerdere organisaties die zorgen dat de uitkomsten van de sessie vervolgd krijgen.
- Dagvoorzitter of facilitator.
- Mogelijkheid om fysiek of digitaal in groepjes uiteen te gaan.